



# ZÁKLADNÍ ŠKOLA NOVÉ MĚSTO NA MORAVĚ SE SPECIALIZACÍ V OBORU VÝPOČETNÍ TECHNIKY

VRATISLAVOVO NÁMĚSTÍ 124, OKRES ŽDÁR NAD SÁZAVOU

zs1@nmnm.cz, <http://zs1.nmnm.cz>



## **PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ A STUDENTŮ**

Ev. č. 03/2024/ZS1

**KLASIFIKAČNÍ ŘÁD**

Projednán na pedagogické radě 29. srpna 2024

## **I. Obsah**

I.	Obsah.....	1
II.	Obecná ustanovení .....	2
III.	Pravidla hodnocení a klasifikace žáka základní školy .....	2
IV.	Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci .....	4
V.	Hodnocení a klasifikace .....	7
VI.	Přezkoumání výsledků hodnocení .....	11
VII.	Opravné zkoušky .....	12
VIII.	Klasifikace chování.....	12
IX.	Výchovná opatření .....	13
X.	Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	13
XI.	Plnění školní docházky ve škole mimo území ČR nebo v zahraniční škole na území ČR .....	14

## **II. Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí školního řádu školy, podle § 30 odst. (2) školského zákona.

## **III. Pravidla hodnocení a klasifikace žáka základní školy**

1. Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
  - 1 – výborný
  - 2 – chvalitebný
  - 3 – dobrý
  - 4 – dostatečný
  - 5 – nedostatečný
2. Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Slovní hodnocení obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
3. Při hodnocení žáka podle odstavce 1 se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.
4. Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
5. TU po projednání s vyučujícími jednotlivých předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost dané školy nebo zákonného zástupce žáka. Stejným způsobem se použije i pro účely přijímacího řízení na střední školy.
6. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalostí českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odst. 2 a 4, která ovlivňuje jejich výkon.

7. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených RVP ZV.
8. Jestliže je žák z výuky některé předmětu v prvním nebo druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn“.
9. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

**prospěl/a s vyznamenáním**

**prospěl/a**

**neprospěl/a**

**nehodnocen/a**

10. Žák je hodnocen stupněm:

- „**prospěl(a) s vyznamenáním**“, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen stupněm horším než „2 - chvalitebný“ nebo odpovídajícím slovním hodnocením, průměr z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- „**prospěl(a)**“, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen stupněm „5 - **nedostatečný**“ nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- „**neprospěl(a)**“, je-li v některém z povinných předmětů při celkové klasifikaci hodnocen stupněm „5 - **nedostatečný**“ nebo odpovídajícím slovním hodnocením, nebo je-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,
- „**nehodnocen(a)**“, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu

11. Předmět náboženství je hodnocen podle odstavce 1 a 2.

12. Zájmové útvary **se nehodnotí.**

13. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Při tomto hodnocení prospěchu může být v některých předmětech užito i kombinací obou způsobů (hodnocení klasifikačním stupněm a slovním hodnocením).

14. Při použití klasifikace chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

**1 - velmi dobré**

**2 - uspokojivé**

**3 - neuspokojivé**

15. Na konci školního roku se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí se žákovi místo vysvědčení vydává výpis z vysvědčení.

16. Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle § 52 odstavce 6, věty třetí

školského zákona. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně základní školy opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

17. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To však neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
18. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
19. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti
20. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
21. Ředitel školy může žákovi, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, povolit po posouzení důvodů uvedených v žádosti jeho zákonného zástupce a na základě dosavadních výsledků vzdělávání žáka pokračování v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž žák dosáhne osmnáctého roku věku.

#### **IV. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jejich výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,...), kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i s psychologickými a zdravotnickými pracovníky.
2. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání (včetně sebehodnocení) a chování žáků pedagogickými pracovníky je stanoveno na základě předem stanovených pravidel - je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Nedílnou součástí výuky a hodnocení je i domácí příprava, která navazuje na vzdělávání ve škole.
3. Žák 6. až 9. ročníku musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí, z toho by měl mít nejméně jednu známku z ústního zkoušení. Tento počet je minimální a platí pro předměty s jednogodinovou týdenní dotací. Pokud je předmět vyučován více hodin týdně, je předepsaný minimální počet známek přiměřeně vyšší. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.

4. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřipustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
5. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období (netýká se závěrečného opakování, které je stanoveno v dostatečném časovém předstihu).
6. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů apod. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací, praktických činností apod. oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáků zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky (současně se sdělováním známek žákům). Zároveň ponechává dostatečný prostor pro sebehodnocení žáků.
7. Sebehodnocení je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími a je přiměřené věku žáků. Nemá nahradit klasické hodnocení, ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka. Při sebehodnocení by měl žák okomentovat svoje výkony a výsledky a také vyjádřit, co se mu daří, co mu ještě nejde, v čem má rezervy, jak bude dál pracovat, pokračovat,....
8. Užívá se různých forem hodnocení, jejichž kritéria respektují specifika žáka, včetně jeho nadání nebo mimořádného nadání. Formativní hodnocení povzbuzuje žáky ke sledování vlastního pokroku směrem ke stanoveným cílům a motivuje je k učení.
9. Hodnocení žákova výkonu musí být doprovázeno rozbořem jeho chyb, některé práce si mohou žáci sami opravovat, neboť chyba je přirozenou součástí učení.
10. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
11. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. V jednom dni by žáci měli konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
12. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek - ústní zkoušení, písemné, praktické atd. V případě dlouhodobé nepřítomnosti (delší jak jeden měsíc) nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
13. Vyučující zajistí zapsání známek také do školní matriky žáka a dbá o jejich úplnost. Do školní matriky jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole, významné schopnosti a dovednosti, znalosti získané navíc (např. znalosti z výpočetní techniky) apod.
14. Stupeň hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (léčebné a lázeňské pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škola, kde byl žák umístěn, sdělila kmenové škole. Žák se znovu neprezkušuje.
15. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, které žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se tedy neurčuje jen na základě průměru z klasifikace za příslušné období. Vý-

sledná hodnocení za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.

16. Pokud se vyskytnou případy zaostávání žáků v učení a jejich nedostatky v chování, projednávají se vždy v pedagogické radě.
17. Na konci klasifikačního období v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci chování, zapíše učitelé příslušných předmětů číselné výsledky celkové klasifikace do školní matriky a připraví veškeré návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
18. Zákonné zástupce žáka informuje o jeho prospěchu a chování ředitel školy, třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů (konzultační a třídní schůzky) v průběhu prvního i druhého pololetí, nebo požádají-li o to zákonní zástupci.
19. Informace jsou rodičům předávány především při osobním jednání na třídních a konzultačních schůzkách, na které jsou rodiče písemně zváni (prostřednictvím žákovské knížky). Rodičům, kteří se nemohli z vážných důvodů dostavit ve školou určeném termínu, poskytnou vyučující na základě vzájemné domluvy individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zákonným zástupcům žáka.
20. V případě mimořádného zhoršení prospěchu i chování žáka informuje zákonné zástupce třídní učitel, vyučující daného předmětu nebo výchovný poradce okamžitě a prokazatelným způsobem.
21. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uchovávají (netýká se to prací, které učitelé po oznámkování rozdají žákům jako doklad k domácí kontrole – pětiminutovky, testy apod.) po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka vyjádřit či odvolat (tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin). V případě žáků s odloženou klasifikací nebo s opravnými zkouškami až do 31. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole i rodičům.
22. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu:
  - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy, pokud jejich nepřítomnost (nemoc, reprezentační povinnost apod.) byla delší jak jeden týden (učitelé ponechají dostatečné množství času - dle náročnosti a obtížnosti učiva - na zvládnutí a pochopení probrané látky),
  - žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to pro ně není jediný či hlavní zdroj informací,
  - účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí,
  - známky nejsou jediným zdrojem motivace,
  - není přípustné zadávat celé třídně novou látku k samostatnému nastudování,
  - před prověřováním znalostí (včetně klasifikačního hodnocení) musí mít žáci dostatek času k naučení, pochopení, procvičení a zažití učiva.
23. Výchovný poradce, třídní učitel a všichni pedagogičtí pracovníci jsou povinni okamžitě seznámat vyučující s doporučením pedagogicko psychologických vyšetření či s dalšími závažnými informacemi, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikaci žáka a způsobu získávání podkladů.

## **V. Hodnocení a klasifikace**

### **1. Hodnocení v předmětech s převahou teoretického zaměření**

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovědní, přírodovědní předměty a matematika. Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

**Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle následujících kritérií**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podně-



tů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## **2. Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

Převahu výchovného zaměření mají výtvarná, hudební, tělesná a zdravotní, občanská výchova. Žák (v rámci tělesné výchovy) se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu. Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

## Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle následujících kritérií

### Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Vždy používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Aktivně se zajímá o umění a estetiku. Jeho tělesná zdatnost má vysokou úroveň. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný, využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje méně tvořivě. Má zájem o umění, estetiku a je tělesně zdatný. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

### Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Materiály, nástroje a vybavení používá bezpečně a účinně pouze někdy. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu.

### Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní i tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Materiály, nástroje a vybavení většinou nepoužívá bezpečně a účinně. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

### Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Materiály, nástroje a vybavení nepoužívá téměř nikdy bezpečně a účinně. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci.

## 3. Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky a všechny volitelné předměty praktického zaměření. Při klasifikaci v předmětech uvedených v s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činností

- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel

**Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:**

### **Stupeň 1 ( výborný)**

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasou pomocí učitele.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, náradí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

## Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

## VI. Přezkoumání výsledků hodnocení

1. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se prokazatelně o hodnocení dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka. Je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, může zástupce žáka požádat o přezkoumání výsledků hodnocení příslušný krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
2. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.
3. Komisi pro komisionální přezkoušení (dále jen přezkoušení) žáka jmenuje ředitel školy, je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná, tvoří ji předseda, kterým je zpravidla ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu, a přisedící, který má aprobaci pro týž nebo příbuzný předmět (vzdělávací oblast). Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení, je konečné. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním a vyjádří se hodnocením podle odstavce 1 nebo 2. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
4. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
5. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
6. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

## VII. Opravné zkoušky

1. Žáci devátého ročníku a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník a kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů – s výjimkou výchovného zaměření – konají opravnou zkoušku.
2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální. Nemůže-li se žák z vážných důvodů dostavit k opravným zkouškám, umožní mu ředitel školy vykonání opravných zkoušek nejpozději do 15. září. Do té doby navštěvuje podmíněně nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
3. Nedostaví-li se žák k opravným zkouškám ve stanoveném termínu bez odůvodněné omluvy nebo nevykoná úspěšně opravnou zkoušku, neprospěl.
4. Opravné zkoušky jsou zkoušky komisionální.
5. Pokud žák v kurzu k získání základního vzdělání poskytovaného základní školou byl při zkouškách na závěr tohoto kurzu klasifikován stupněm „nedostatečný“, umožní mu ředitel školy vykonání opravné zkoušky. Jestliže byl stupněm „nedostatečný“ klasifikován nejvíce ze dvou předmětů, může opravné zkoušky vykonat do dvou měsíců. Jestliže byl stupněm „nedostatečný“ klasifikován z více předmětů, může opravné zkoušky vykonat nejdříve za půl roku.
6. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

## VIII. Klasifikace chování

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání nejen s učiteli, kteří ve třídě vyučují, ale i s ostatními učiteli. O ředitelské důtce, druhém a třetím stupni z chování (návrhy výše uvedených výchovných opatření se vždy projednávají v pedagogické radě) rozhoduje ředitel školy na základě návrhu třídního učitele a na doporučení pedagogické rady. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování včetně dodržování školního řádu během celého klasifikačního období.
2. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. K udělení výchovného opatření (napomenutí třídního učitele,...) k posílení kázně se přistoupí tehdy, jestliže jakákoliv předcházející výchovná opatření nebyla účinná.
3. Hodnocení průběhu a výsledků chování (včetně sebehodnocení) žáků na základě předem stanovených zásad a pravidel je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné.
4. Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:
  - **Stupeň 1 - velmi dobré** - žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- **Stupeň 2 - uspokojivé** - chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřního řádu školy nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků. I přes výchovné působení se dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob.
- **Stupeň 3 - neuspokojivé** - chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků nebo provinění proti školnímu řádu, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně hrubým způsobem narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. I přes výchovné působení se dopouští dalších přestupků.

## IX. Výchovná opatření

1. Mezi výchovná opatření patří pochvaly a jiná ocenění a opatření k posílení kázně.
2. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci
3. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci. Ústní nebo písemnou pochvalu uděluje žákovi před kolektivem třídy (dle důležitosti i před ostatními žáky školy) třídní učitel nebo ředitel školy. Písemná pochvala se uděluje zpravidla formou zápisu do žákovské knížky, na zvláštním formuláři školy.
4. Opatření k posílení kázně žáků se ukládá za závažné nebo opakované provinění proti školnímu řádu. Toto opatření předchází zpravidla před snížením stupně z chování. Podle závažnosti provinění se ukládá některé z těchto opatření: **napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele a důtka ředitele školy**. Třídní učitel může podle závažnosti provinění udělit napomenutí nebo důtku třídního učitele, udělení důtky neprodleně oznámí řediteli školy. Důtku ředitele školy uděluje ředitel školy na návrh třídního učitele (jiného pedagogického pracovníka) po projednání v pedagogické radě. Napomenutí a důtky se udělují před kolektivem třídy nebo školy.
5. Ředitel školy nebo třídní učitel oznámí důvody udělení výchovného opatření prokazatelným způsobem zástupci žáka nejdéle do pěti dnů po projednání v pedagogické radě či udělení výchovného opatření. Udělení pochvaly ředitele školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenává do dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.
6. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno výchovné opatření k posílení kázně.

## X. Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Klasifikace a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně nadaných žáků) se řídí zejména dle "Přílohy č. 1" k vyhlášce č. 27/2016 Sb., platném znění.

2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.
3. Formativní i sumativní hodnocení vychází ze zjištěných specifík žáka, dle jednotlivých podpůrných opatření. Nastavují se taková kritéria hodnocení, která žákovi umožní dosahovat osobního pokroku. Užívá se různých forem hodnocení, jejichž kritéria respektují charakter obtíží nebo specifík žáka, včetně jeho nadání nebo mimořádného nadání.
4. Pokud je to nutné, nebude žák se speciálními vzdělávacími potřebami vystavován úkolům, u nichž nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
5. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
6. Klasifikace je provázána hodnocením, tzn. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat, jak dále prohlubovat úspěšnost apod.
7. Po dohodě s rodiči a školským poradenským centrem lze žáka hodnotit ve všech předmětech, do nichž se postižení či znevýhodnění promítá, slovně nebo běžnou klasifikací (známkou). Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupují velmi individuálně s využitím všech dostupných informací z odborných vyšetření, od zákonných zástupců apod.
8. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (na základě doporučení) vypracují jednotliví vyučující pro kterýkoliv předmět individuální učební plán, jehož obsah, formy a metody práce, pravidla hodnocení budou odpovídat jeho vzdělávacím potřebám a možnostem. Tento plán se může lišit od výuky v daném ročníku, ale bude mu poskytovat v příslušných předmětech ucelené a žákem zvládnutelné základy. Individuální plány jsou závazným dokumentem, které mají charakter smlouvy mezi vedením školy, vyučujícím, školským poradenským zařízením a rodiči dítěte. Vypracovávají se písemně na začátku školního roku nebo nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení a žádost zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Individuální vzdělávací plán může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeb žáka
9. Poskytování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu lze pouze na základě písemného informovaného souhlasu zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka
10. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

## **XI. Plnění školní docházky ve škole mimo území ČR nebo v zahraniční škole na území ČR**

Pravidla pro plnění povinné školní docházky ve škole mimo území ČR nebo v zahraniční škole na území ČR se realizuje dle vyhlášky č. 256/2012 Sb., kterou se mění vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých záležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění vyhlášky č. 454/2006 Sb.

## **XII. Dodatek k Pravidlům pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů - Klasifikační řád**

### **I: Obecná ustanovení**

Tento dodatek ke Školnímu řádu vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a z dokumentu "Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke COVID-19" (dále jen manuál), z pokynu Ministerstva zdravotnictví a KHS.

- 1) Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy, studijní skupiny, oddělení nebo kursu ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.
- 2) Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem.
- 3) Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem. Způsob poskytování vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání, které bude i nadále probíhat v souladu se ŠVP, ale pouze do té míry, do které je to vhodné s ohledem na konkrétní situaci žáka a školy. Z toho vyplývá, že není nutné splnit veškeré požadavky ŠVP, neboť je zapotřebí mít na zřeteli různé podmínky jednotlivých žáků.
- 4) Pokud bude realizován distanční způsob vzdělávání, bude i nadále platit povinnost omlouvat se, pokud se žák nebude moci např. důvodu onemocnění vzdělávání zúčastnit. Pravidla pro omlouvání zůstávají pro žáky a jejich zákonné zástupce stejná jako u denního vzdělávání. Způsob omlouvání bude realizován telefonicky, elektronicky (EŽK, e-mailem apod.).
- 5) Hodnocení výsledků při distančním vzdělávání bude obdobné jako u denního vzdělávání. Klasifikace bude provedena známkou - ve výjimečných a zdůvodněných případech - slovním hodnocením. Základním principem hodnocení musí být poskytování zpětné vazby, spravedlivé hodnocení žáka při respektování individuálních podmínek při vzdělávání, motivační a formativní způsob hodnocení apod.

Klasifikační řád nabývá účinnosti od 1. 9. 2024

**Mgr. Hana Knapčoková**  
*ředitelka školy*

Projednáno pedagogickou radou dne 29. srpna 2024  
Projednáno a schváleno školskou radou dne 24. června 2024